

KHO BẠC NHÀ NƯỚC
KHO BẠC NHÀ NƯỚC
BÀ RỊA-VŨNG TÀU

Số: 462/KBBRVT-KTNN

V/v triển khai thực hiện

Thông tư số 17/2024/TT-BTC

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Bà Rịa-Vũng Tàu, ngày 22 tháng 5 năm 2024

Kính gửi: Các đơn vị đang giao dịch với Kho bạc Nhà nước
trên địa bàn tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu

Ngày 14 tháng 3 năm 2024, Bộ Tài chính đã ban hành Thông tư số 17/2024/TT-BTC hướng dẫn kiểm soát, thanh toán các khoản chi thường xuyên qua Kho bạc Nhà nước (KBNN) (gọi tắt là Thông tư số 17/2024/TT-BTC). Thông tư này áp dụng đối với cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân giao dịch với KBNN; cơ quan tài chính các cấp và có hiệu lực thi hành kể từ ngày 01 tháng 5 năm 2024. Để công tác triển khai đạt hiệu quả và tạo điều kiện thuận lợi cho các đơn vị có quan hệ giao dịch với KBNN, KBNN Bà Rịa-Vũng Tàu hướng dẫn các đơn vị giao dịch với KBNN một số nội dung như sau:

1. Đề nghị các đơn vị tải nội dung Thông tư số 17/2024/TT-BTC tại Trang Cơ sở dữ liệu Quốc gia về văn bản pháp luật (địa chỉ: www.vbpl.vn) để nghiên cứu và tổ chức thực hiện.

2. Thông tư số 17/2024/TT-BTC thay thế Thông tư số 62/2020/TT-BTC ngày 22 tháng 6 năm 2020 của Bộ Tài chính hướng dẫn kiểm soát, thanh toán các khoản chi thường xuyên từ Ngân sách Nhà nước (NSNN) qua KBNN.

3. Lưu ý một số quy định mới tại Thông tư số 17/2024/TT-BTC, cụ thể như sau:

3.1. Về nguyên tắc kiểm soát, thanh toán:

Chi NSNN chỉ được thực hiện khi đã có trong dự toán ngân sách được giao, trừ trường hợp quy định tại Điều 51 của Luật NSNN; đã được thủ trưởng đơn vị sử dụng ngân sách, chủ đầu tư hoặc người được ủy quyền quyết định chi, số dư tài khoản của đơn vị còn đủ để chi.

Kho bạc Nhà nước kiểm tra tính hợp pháp của chứng từ chi và các hồ sơ kèm theo chứng từ chi thuộc thủ tục hành chính gửi Kho bạc Nhà nước được quy định tại các Nghị định của Chính phủ. Trường hợp chứng từ chi và các hồ sơ kèm theo chứng từ chi đơn vị sử dụng ngân sách gửi Kho bạc Nhà nước có tình giả mạo, thay thế nội dung, đơn vị sử dụng ngân sách chịu trách nhiệm theo quy định của pháp luật. Đối với các hồ sơ không thuộc thủ tục hành chính gửi Kho bạc Nhà nước được quy định tại các Nghị định của Chính phủ, đơn vị sử dụng ngân sách chịu trách nhiệm kiểm soát nội dung thanh toán, hồ sơ thanh toán theo đúng quy định của pháp luật.

3.2. Về Bảng kê nội dung thanh toán/tạm ứng theo Mẫu số 07 ban hành kèm theo Phụ lục II Nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020 của Chính phủ (Nghị định số 11/2020/NĐ-CP):

Đơn vị kê khai theo Mẫu số 07 ban hành kèm theo Phụ lục II Nghị định số 11/2020/NĐ-CP, trong đó lưu ý: Chứng từ chi tại đơn vị là các chứng từ được quy định theo hệ thống chứng từ tại Thông tư số 107/2017/TT-BTC ngày 10 tháng 10 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn chế độ kế toán hành chính sự nghiệp. Kho bạc Nhà nước kiểm soát Bảng kê nội dung thanh toán/tạm ứng đảm bảo mã nội dung kinh tế khớp đúng với Giấy rút dự toán, nội dung thanh toán, tổng số tiền phù hợp với Giấy rút dự toán/Ủy nhiệm chi và không vượt định mức quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành, Quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

3.3. Về các khoản chi thanh toán cho cá nhân:

Kho bạc Nhà nước kiểm soát đảm bảo không vượt chỉ tiêu biên chế được cấp có thẩm quyền phê duyệt; không vượt số lượng lao động hợp đồng, theo đúng nguồn kinh phí thực hiện theo quy định tại Điều 7, Điều 8, Điều 9, Điều 12 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2022 của Chính phủ về hợp đồng đối với một số loại công việc trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập; không vượt số lượng tại Văn bản phê duyệt số lượng người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã của hội đồng nhân dân cấp tỉnh và ủy ban nhân dân cấp huyện theo quy định tại Điều 33 Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố. Trong trường hợp đầu năm chưa có văn bản phê duyệt chỉ tiêu biên chế của cấp có thẩm quyền thì Kho bạc Nhà nước thực hiện việc kiểm soát căn cứ vào văn bản giao chỉ tiêu biên chế của cấp có thẩm quyền năm trước liền kề và văn bản đề nghị, cam kết của đơn vị sử dụng ngân sách. Trường hợp có sự thay đổi so với tháng trước về chỉ tiêu, biên chế, đơn vị ghi rõ tại phần thuyết minh - Bảng thanh toán cho đối tượng thụ hưởng theo Mẫu số 09 Phụ lục II ban hành kèm theo Nghị định số 11/2020/NĐ-CP.

3.4. Về các khoản chi hỗ trợ, trợ cấp, phụ cấp khác, khoán, khen thưởng:

- Trường hợp chi hỗ trợ, trợ cấp, phụ cấp khác (không bao gồm các khoản phụ cấp theo lương theo hệ thống mục lục ngân sách hiện hành), khoán, khen thưởng được quy định tại văn bản quy phạm pháp luật, quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị: Kho bạc Nhà nước kiểm tra Chứng từ chuyển tiền; Bảng kê nội dung thanh toán/tạm ứng (trường hợp chứng từ chuyển tiền của đơn vị sử dụng NSNN không thể hiện được nội dung chi, số lượng, định mức tại Quy chế chi tiêu nội bộ, văn bản quy phạm pháp luật) và Bảng thanh toán cho đối tượng thụ hưởng đảm bảo không vượt định mức đã được quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật, quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị.

- Trường hợp chi hỗ trợ, trợ cấp, phụ cấp khác theo Quyết định của cấp có thẩm quyền: Kho bạc Nhà nước kiểm soát đảm bảo không vượt Dự toán cấp thẩm quyền giao; kiểm soát Chứng từ chuyên tiền; Bảng kê nội dung thanh toán/tạm ứng (trường hợp chứng từ chuyên tiền của đơn vị sử dụng NSNN không thể hiện được hết nội dung chi, số lượng, định mức, đơn giá thực tế đối với những khoản chi có quy định định mức tại Quyết định của cấp có thẩm quyền) và Bảng thanh toán cho đối tượng thụ hưởng đảm bảo không vượt định mức quy định tại quyết định của cấp có thẩm quyền.

4. Đề nghị các đơn vị giao dịch với KBNN thực hiện đúng trách nhiệm, quyền hạn được quy định tại Điều 9 Thông tư số 17/2024/TT-BTC.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị liên hệ KBNN Bà Rịa-Vũng Tàu thông qua các giao dịch viên đang chuyên quản đơn vị để được hướng dẫn cụ thể./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để b/cáo);
- Sở Tài chính (để p/hợp);
- UBND TP Bà Rịa (để p/hợp);
- Phòng Tài chính-Kế hoạch TP Bà Rịa (để p/hợp);
- Đồng chí Giám đốc (để b/cáo);
- Các đ/c phó giám đốc (để chỉ đạo);
- Các KBNN trực thuộc (để biết và t/hiện; Đề nghị sao gửi cho các đơn vị giao dịch);
- Lưu: VT, KTNN.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trịnh Thị Loan

...đang tiếp tục nghiên cứu và phân tích các tài liệu liên quan để làm rõ các chi tiết của vụ việc. Mọi thông tin bổ sung xin vui lòng liên hệ Văn phòng Ủy ban Kiểm tra Kỷ luật Trung ương.

4. Về các chi tiết khác mà bạn hỏi, xin vui lòng chờ đợi thông tin tiếp theo từ Văn phòng Ủy ban Kiểm tra Kỷ luật Trung ương. Mọi thắc mắc xin liên hệ Văn phòng Ủy ban Kiểm tra Kỷ luật Trung ương.



...các tài liệu liên quan để làm rõ các chi tiết của vụ việc. Mọi thông tin bổ sung xin vui lòng liên hệ Văn phòng Ủy ban Kiểm tra Kỷ luật Trung ương.